



Unione europea  
Fondo sociale europeo



# Progetto Performance PA

PON GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA  
ASSE E – Capacità Istituzionale

**Linea Modelli e strumenti per la razionalizzazione  
delle risorse finanziarie**

Convegno  
*Esperienze di spending review*

Tavola Rotonda  
Comune di Villaricca

Castel dell'Ovo – sala Antro di Virgilio  
6 dicembre 2013



**Formez** PA



# Comune di Villaricca... : il problema

## Ridefinizione del **Modello di assetto organizzativo**

**Principali input:** Programma di pensionamenti

Criticità relative ad alcuni processi

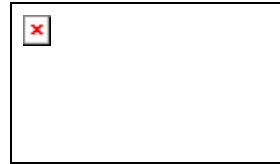
Esigenza di rafforzare aspetti “socio-culturali”

**Vincoli:** Blocco alle politiche di assunzioni e mobilità

Scarsità di risorse da investire in sviluppo organizzativo

**Obiettivo:** Conservare e/o migliorare i livelli di performance in termini di servizi resi ai cittadini





# Intervento avviato

## 1<sup>a</sup> Fase (luglio 2012- Marzo 2013):

- Analisi *desk* e *field* (interviste ai responsabili dei Settori);
- Rappresentazione dell'assetto e rilevazione delle criticità;

## 2<sup>a</sup> Fase (Aprile 2013- Settembre 2013):

- Elaborazione di un'ipotesi di sviluppo del modello organizzativo;
- Discussione con gli organi politici e con i sindacati;
- Approvazione in Giunta.

## 3<sup>a</sup> Fase (Ottobre 2013- Marzo 2014):

- *Team Working* nei nuovi Settori.

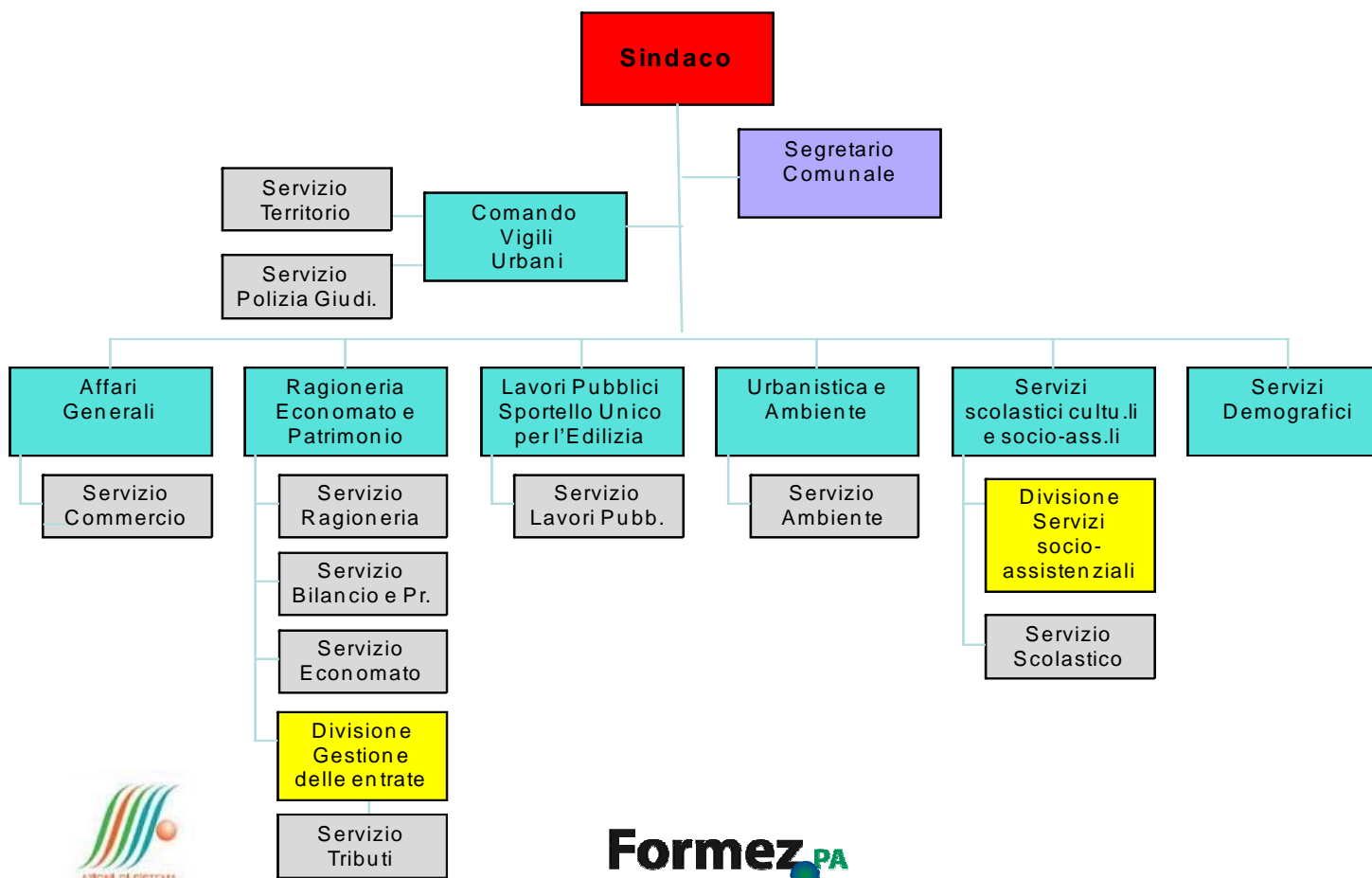
## 4<sup>a</sup> Fase (Aprile 2013- Giugno 2014):

- Elaborazione di un Master Plan triennale per il cambiamento.



# Risultati conseguiti (1/3)

Organigramma del Comune di Villaricca ex Delibera di Giunta n. 102 del 29/09/2010

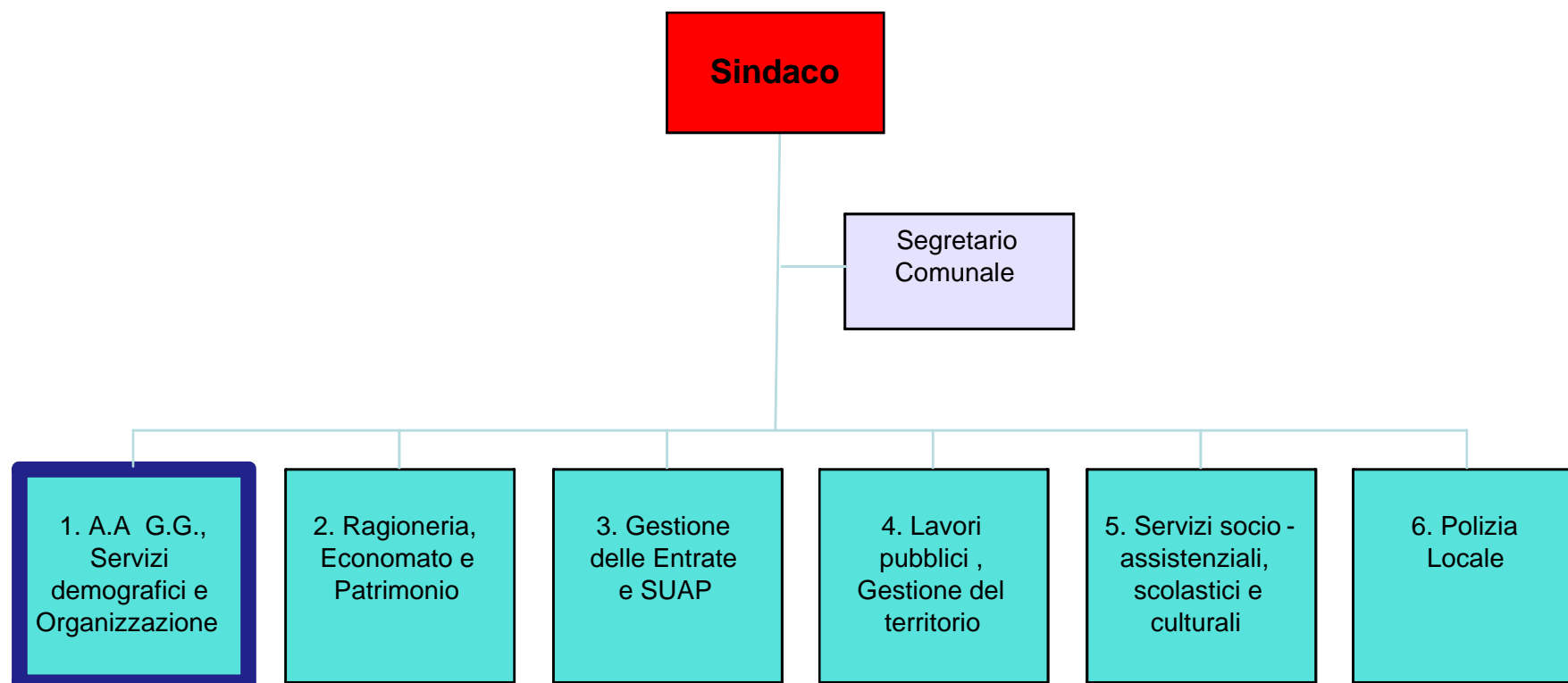




## Risultati conseguiti (2/3)

Delibera di Giunta n. 49 del 04.09.2013

Modifiche al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi,

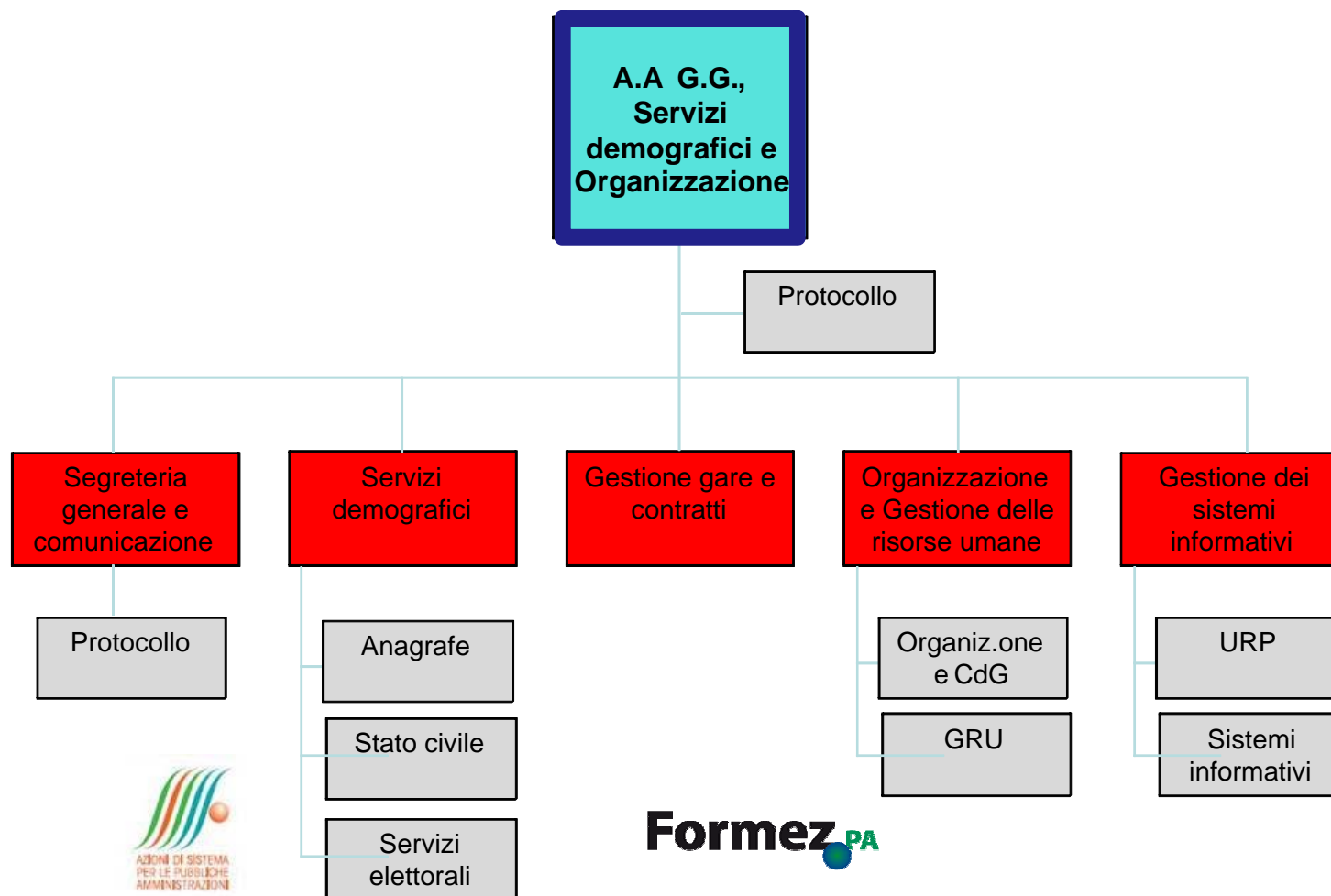




# Risultati conseguiti (3/3)

Delibera di Giunta n. 49 del 04.09.2013

Modifiche al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi,





## Benefici attesi

1. Riduzione dei tempi dei processi decisionali e degli errori
1. Razionalizzazione di alcuni processi di lavoro
1. Potenziamento delle attività di monitoraggio e controllo
1. Rafforzamento delle identità professionali per le persone assegnate ai nuovi Settori
1. Contributo allo sviluppo di alcuni sistemi gestionali:
  - *Gestione delle performance;*
  - *Sviluppo delle competenze;*
  - ...